

ΚΕΝΗ ΘΕΣΗ

ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ

ΣΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΟΥ ΕΠΙΤΡΟΠΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΡΥΘΜΙΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ

Γίνονται δεκτές αιτήσεις για την πλήρωση δύο (2) κενών μόνιμων θέσεων Λειτουργού Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων στο Γραφείο του Επιτρόπου για τη Ρύθμιση Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών και Ταχυδρομείων, στον Τομέα Τεχνικών Θεμάτων. Η θέση είναι Πρώτου Διορισμού.

Ο μισθός της θέσης είναι

A8: €24.500, 25.697, 26.894, 28.091, 29.288, 30.485, 31.682, 32.879, 34.076, 35.273, 36.470, 37.667 A10: €34.284, 35.923, 37.562, 39.201, 40.840, 42.479, 44.118, 45.757, 47.396 και A11: €40.525, 42.164, 43.803, 45.442, 47.081, 48.720, 50.359, 51.998, 53.637 (Συνδυασμένες Κλίμακες).

Σε αυτόν προστίθενται οι οποιοσδήποτε γενικές αυξήσεις που έχουν εγκριθεί με νομοθεσία. Επιπλέον, καταβάλλεται τιμητικό επίδομα, σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

Σύμφωνα με το οικείο Σχέδιο Υπηρεσίας της θέσης, τα καθήκοντα και οι ευθύνες καθώς και τα απαιτούμενα προσόντα έχουν ως εξής:

I. Γενικά Καθήκοντα

- (α) Διεξάγει μελέτες, ετοιμάζει εκθέσεις και εφαρμόζει τη σχετική με τα καθήκοντά του νομοθεσία.
- (β) Διεξάγει αλληλογραφία και παρακολουθεί και ενημερώνει τον προϊστάμενο του τομέα του για όλες τις εξελίξεις.
- (γ) Συνεργάζεται με διεθνείς φορείς για θέματα Ρύθμισης Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών και Ταχυδρομείων.
- (δ) Εκτελεί οποιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

II. Ειδικά Καθήκοντα της θέσης

- (α) Υποβάλλει εισηγήσεις και συντάσσει Κανονισμούς/Διατάγματα και ρυθμιστικές αποφάσεις για θέματα χορήγησης των αδειών παροχής Τηλεπικοινωνιακών και Ταχυδρομικών Υπηρεσιών.
- (β) Υποβάλλει εισηγήσεις για τους όρους χορήγησης των αδειών παροχής Τηλεπικοινωνιακών και Ταχυδρομικών Υπηρεσιών και ετοιμάζει προδιαγραφές για τη διενέργεια των σχετικών διαγωνισμών.
- (γ) Υποβάλλει εισηγήσεις για τη χορήγηση, ανανέωση, τροποποίηση, αναστολή, παράταση και ανάκληση των αδειών (την εκμίσθωση κ.τ.λ.).
- (δ) Τηρεί μητρώο αδειών και δηλώσεων καταχώρησης, καθώς και Μητρώο Τηλεπικοινωνιακών και Ταχυδρομικών Επιχειρήσεων Κατόχων Αδειών.
- (ε) Συνεργάζεται με διεθνείς φορείς για θέματα Ρύθμισης Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομικών Θεμάτων.
- (στ) Παρακολουθεί και συγκεντρώνει στοιχεία για τις νέες τεχνολογικές εξελίξεις και τις αντίστοιχες εφαρμογές στο χώρο των Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.
- (ζ) Παρακολουθεί όλες τις οδηγίες/συστάσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης και υποβάλλει σημειώματα για θέματα των Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων.

III. Απαιτούμενα Προσόντα

- (1) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε ένα τουλάχιστον από τα ακόλουθα θέματα ή συνδυασμό των θεμάτων αυτών: Τηλεπικοινωνίες, Ηλεκτρολογική Μηχανική, Ηλεκτρονική Μηχανική, περιλαμβανομένης της Μηχανικής της Πληροφορικής.
- (2) Εγγεγραμμένο μέλος στο ΕΤΕΚ στον οικείο κλάδο μηχανικής επιστήμης με βάση τη σχετική νομοθεσία.
- (3) Ακεραιότητα χαρακτήρα, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα και ευθυκρισία
- (4) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και της Αγγλικής Γλώσσας.
- (5) Τριετής τουλάχιστο μεταπτυχιακή πείρα σε καθήκοντα σχετικά με τον οικείο κλάδο σπουδών.
- (6) Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν σε θέματα σχετικά με τον τομέα των Τηλεπικοινωνιών, θα αποτελεί πλεονέκτημα.

Σημειώσεις:

- 1) Τα καθήκοντα της συγκεκριμένης θέσης απαιτούν γνώσεις του τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών σε επίπεδο:
 - (α) Τεχνολογίας ευρυζωνικών δικτύων (κινητά και σταθερά δίκτυα) όσον αφορά την ανάπτυξη, αρχιτεκτονική και λειτουργία τέτοιων δικτύων
 - (β) Κατανόησης των βασικών τηλεπικοινωνιακών προτύπων και των πρακτικών εφαρμογών τους
 - (γ) Λειτουργίας και αρχιτεκτονικής του διαδικτύου ως οικοσύστημα και κατανόησης του τρόπου με τον οποίο οι διάφορες εφαρμογές και υπηρεσίες λειτουργούν
 - (δ) Κατανόησης της αγοράς των ηλεκτρονικών επικοινωνιών στην Κύπρο και ευρύτερα στην Ευρωπαϊκή Ένωση, ειδικότερα σε σχέση με την υφιστάμενη και μελλοντική ανάπτυξη δικτύων και υπηρεσιών λαμβάνοντας υπόψη την εξέλιξη της τεχνολογίας
- 2) Αναφορικά με τους υποψηφίους των οποίων η μητρική γλώσσα δεν είναι η Ελληνική και δεν έχουν απολυτήριο

Ελληνικού Σχολείου Μέσης Εκπαίδευσης και οι οποίοι, δυνάμει του Άρθρου 2.3 του Συντάγματος επέλεξαν να ανήκουν στην Ελληνική κοινότητα, απαιτείται μόνο καλή γνώση της Ελληνικής γλώσσας νοουμένου ότι θα έχουν άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

- 3) Οι αιτητές πρέπει να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας ή πολίτες των Κρατών Μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, και σε περίπτωση που ισχύει το πρώτο, θα πρέπει να έχουν εκπληρώσει τη στρατιωτική τους θητεία ή να έχουν νομίμως απαλλαγεί από αυτήν.
- 4) Ο όρος «πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος» καλύπτει και μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλο.
- 5) Οι διοριζόμενοι θα πρέπει να επιτύχουν στις εξετάσεις πάνω στο Νόμο και τους Κανονισμούς του ΓΕΡΗΕΤ μέσα σε 4 χρόνια ή σε 8 εξεταστικές (ανά εξάμηνο) περιόδους από το διορισμό τους.
- 6) Η κατοχή των γλωσσών στο απαιτούμενο επίπεδο θα πρέπει να τεκμηριώνεται από τους υποψηφίους μέσω αποδεκτών τεκμηρίων με βάση τη σχετική Εγκύκλιο της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας. (Κατάλογος των «Τεκμηρίων Γνώσης Γλωσσών» υπάρχει αναρτημένος στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας (www.psc.gov.cy)).
- 7) Η θέση προκηρύσσεται βάσει των περί του Επιτρόπου Επικοινωνιών (Όροι Πρόσληψης και Υπηρεσίας) Κανονισμών του 2020.

Ο/Η Λειτουργός που θα διοριστεί θα εργάζεται, όταν απαιτείται από τις ανάγκες του Γραφείου, και εκτός του συνηθισμένου ωραρίου του Γραφείου.

Οι υποψήφιοι οι οποίοι θα κριθούν ότι κατέχουν τα προσόντα θα κληθούν να υποβληθούν σε γραπτή και προφορική εξέταση.

Η γραπτή εξέταση θα περιλαμβάνει εξέταση νοημοσύνης/ικανοτήτων, καθώς και εξέταση ειδικού θέματος που θα εξακριβώνει το επίπεδο γνώσεων των υποψηφίων ως προς το σημείο (1) των Σημειώσεων πιο πάνω.

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να συμπληρώσουν και να αποστείλουν την Αίτηση «Γ.Ε.Ρ.Η.Ε.Τ. 1», που βρίσκεται αναρτημένη στο σύνδεσμο: <https://ocecpr.ee.cy/application-form> και να επισυνάψουν Βιογραφικό Σημείωμα, με αντίγραφα όλων των σχετικών πιστοποιητικών και βεβαιώσεων που αφορούν τα προσόντα και την πείρα τους.

Οι Αιτήσεις μπορούν να υποβληθούν με την ένδειξη «Αίτηση για Διορισμό στη θέση Λειτουργού Τεχνικών Θεμάτων - ΓΕΡΗΕΤ» και να παραδοθούν στο ΓΕΡΗΕΤ οδός Ηλιουπόλεως 12, 1101 Άγιος Ανδρέας, Λευκωσία έναντι απόδειξης παραλαβής ή να αποσταλούν ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση Careers@ocecpr.ee.cy το αργότερο μέχρι τη Δευτέρα, 29 Αυγούστου 2022 και ώρα 14:00.

Οι αιτήσεις πρέπει να συνοδεύονται με αντίγραφα των πιστοποιητικών των ακαδημαϊκών και άλλων συναφών προσόντων που προνοούνται στην παράγραφο II ανωτέρω. (Τα πρωτότυπα να παρουσιάζονται όταν ζητηθούν για έλεγχο).

Για πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Γραφείο Επιτρόπου για τη Ρύθμιση Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών και Ταχυδρομείων, στο τηλέφωνο +357 22693000.